

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17 i 98/19, 151/22, te članka 19. Statuta Lokalne akcijske grupe u ribarstvu i akvakulturi Četiri rijeke od 22. kolovoza ožujka 2023. godine, Lokalna akcijska grupa u ribarstvu i akvakulturi Četiri rijeke na sjednici Skupštine održane dana 18. ožujka 2024. godine donosi slijedeći:

STATUT LOKALNE AKCIJSKE GRUPE U RIBARSTVU I AKVAKULTURI ČETIRI RIJEKE

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se pitanja naziva, sjedišta, zastupanja, ciljeva i djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, članstva te prava i obveza članova, ostvarivanje javnosti rada, unutarnji ustroj udruge, sastav, izbor i opoziv istih, ovlastima i načinu odlučivanja te trajanju mandata, prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova, načinu sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, izboru i opozivu likvidatora, udruživanje u zajednice udruga ili druge pravne osobe te članstvo u međunarodnim udruženjima, prestanku rada te postupanju s imovinom nakon prestanka rada Lokalne akcijske grupe u ribarstvu i akvakulturi Četiri rijeke (u daljnjem tekstu: udruga), kao i druga važna pitanja za djelatnost i rad udruge u skladu sa Zakonima i podzakonskim aktima Republike Hrvatske i Uredbama (EU) koje reguliraju provedbu CLLD-a na razini zemalja Europske unije.

Naziv i sjedište udruge:

Članak 2.

Naziv udruge je:

LOKALNA AKCIJSKA GRUPA U RIBARSTVU I AKVAKULTURI ČETIRI RIJEKE

Skraćeni naziv udruge je:

FLAG ČETIRI RIJEKE

Uz naziv na hrvatskom jeziku, udruga može, za potrebe međunarodne komunikacije, koristiti i naziv na engleskom jeziku koji glasi:

FISHERIES AND AQUACULTURE LOCAL ACTION GROUP FOUR RIVERS

Za potrebe međunarodne komunikacije, skraćeni naziv udruge na engleskom jeziku je:

FLAG FOUR RIVERS

Članak 3.

Sjedište udruge je u Karlovcu. Odluku o promjeni sjedišta donosi Upravni odbor.

Članak 4.

Udruga je pravna osoba, nevladina i neprofitna organizacija, upisana u Registar udruga Republike Hrvatske, koji vodi nadležno upravno tijelo prema sjedištu udruge.

Zastupanje:

Članak 5.

Udrugu zastupaju Predsjednik udruge i Zamjenik predsjednika udruge, koje bira Skupština na rok od četiri (4) godine.

Podružnice:

Članak 6.

Udruga može osnivati podružnice. Odluku o osnivanju podružnice donosi Upravni odbor. Podružnice nisu pravne osobe. Način rada i područje djelatnosti podružnice određuje se općim aktom koji donosi Upravni odbor.

Pečat:

Članak 7.

Udruga ima pečat koji je okruglog oblika i promjera 35 mm, na kojem je obodno upisan puni naziv i sjedište udruge.

Ukoliko će biti više od jednog pečata, svaki će daljnji pečat imati oznaku rednog broja. Vodi se popis članova udruge koji su preuzeli pečate.

II

CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 8.

- 1) Ciljevi osnivanja udruge su jačanje kapaciteta lokalnih razvojnih dionika na području tradicionalnih ribarskih i akvakulturnih zajednica Zagrebačke, Karlovačke, Sisačko-moslavačke i Ličko-senjske županije te širenje CLLD načela i metodologije u integriranom teritorijalnom razvoju područja djelovanja udruge, uz međusektorsko povezivanje, jačanje kapaciteta, razmjenu iskustava i javno zagovaranje interesa lokalnih razvojnih dionika u ribarstvu i akvakulturi, predstavnika javnih i privatnih lokalnih socio-ekonomskih interesa.

- a. CLLD (eng. *Community Led Local Development* – lokalni razvoj pod vodstvom zajednice) je mehanizam za uključivanje lokalnih razvojnih dionika i partnera, uključujući predstavnike civilnog društva, lokalne gospodarske dionike te predstavnike javne interesne skupine, u izradu i provedbu integrirane lokalne strategije koja pomaže njihovom području u budućem održivom razvoju. CLLD se provodi putem integriranih i višesektorskih strategija lokalnog razvoja, dizajniranih na način da uvažavaju lokalne potrebe i potencijale te uključuju inovativne razvojne mogućnosti u lokalnom kontekstu, umrežavanje i suradnju.
- 2) Svrha djelovanja udruge je unaprijediti kvalitetu života u prostoru područja djelovanja, osnažiti i povezati razvojne dionike u slatkovodnom ribarstvu i akvakulturi koji djeluju u prostoru područja djelovanja, poticati sudjelovanje žena, mladih i svih ranjivih skupina u donošenju odluka na lokalnoj razini, poticati međusektorsku razvojnu suradnju, okupljati i povezivati sve razvojne dionike u slatkovodnom ribarstvu i akvakulturi koji teže i djeluju u smjeru održivog i ujednačenog razvoja prostora područja djelovanja, kao i unapređivati uvjete za djelovanje članica udruge.

Područje djelovanja sukladno ciljevima udruge

Članak 9.

Područja djelovanja udruge sukladno Ciljevima jesu:

1. Demokratska politička kultura:
 - obrazovanje za demokratsko građanstvo,
 - interkulturalni dijalog
 - volonterstvo (promicanje i razvoj volonterstva, djelatnosti volonterskih centara te ostale djelatnosti volonterstva),
 - prevencija nasilja i izgradnja mira,
 - promicanje društvene solidarnosti,
 - promicanje dobrog upravljanja,
 - poticanje participativne demokracije/sudjelovanja građana u odlučivanje,
 - praćenje javnih politika i javno zagovaranje,
 - razvoj civilnog društva,
 - razvoj lokalne zajednice,
 - javno informiranje i mediji (proizvodnja medijskih sadržaja, poticanje kritičke rasprave u medijima, promicanje medijske pismenosti, praćenje društvene odgovornosti medija i ostale djelatnosti javnog informiranja i medija).
2. Gospodarstvo:
 - Socijalno (društveno) poduzetništvo (promicanje razvoja socijalnog poduzetništva te ostale djelatnosti socijalnog poduzetništva).
 - energetika (s naglaskom na energetske učinkovitost i obnovljive izvore energije),
 - industrija,
 - inovatorstvo,
 - poljoprivreda,
 - ribarstvo, uzgoj i prerada ribe
 - trgovina,

- turizam,
- ugostiteljstvo,
- strukovne udruge u gospodarstvu,
- ostale djelatnosti iz područja gospodarstva.

3. Kultura i umjetnost:

- kulturna baština (zaštita i očuvanje materijalnih i nematerijalnih kulturnih dobara, opća kultura, kulturološka djelatnost i zaštita kulturnih krajolika)
- medijska kultura
- interdisciplinarne kulturno-umjetničke djelatnosti (interaktivni mediji i ostale interdisciplinarne kulturno-umjetničke djelatnosti)
- ostale djelatnosti iz područja kulture i umjetnosti

4. Ljudska prava:

- pravo na pristup informacijama
- zaštita od diskriminacije
- zaštita potrošača
- njegovanje zavičajnog identiteta
- ostale djelatnosti iz područja ljudskih prava

5. Međunarodna suradnja:

- razvojna suradnja (demokratska tranzicija, obrazovanje, ravnopravnost spolova, smanjenje siromaštva, zaštita okoliša i prirode te ostale djelatnosti međunarodne razvojne suradnje).

6. Obrazovanje, znanost i istraživanje:

- razvoj i promicanje odgoja i obrazovanja (cjeloživotno učenje i obrazovanje odraslih, izvaninstitucionalni odgoj i obrazovanje, potpora obrazovanju djece i mladih s posebnim potrebama, odgoj i obrazovanje za aktivno sudjelovanje u razvoju demokratske kulture, odgoj i obrazovanje za zaštitu i promicanje ljudskih prava, poticanje kreativnosti i stvaralaštva u odgoju i obrazovanju, odgoj i obrazovanje za zaštitu i promicanje povijesno-kulturne baštine i nacionalnog identiteta, odgoj i obrazovanje za održivi razvoj, zdrave načine života i očuvanje prirode, međunarodna suradnja i mobilnost u obrazovanju te ostale aktivnosti odgoja i obrazovanja),
- znanost, stručni radi i istraživanje (prirodne, tehničke i bio-tehničke znanosti, znanstvenoistraživački rad i interdisciplinarna područja znanosti vezano za ribarstvo, uzgoj i preradu ribe te zaštitu prirode i okoliša, organizacija domaćih i međunarodnih znanstvenih i znanstvenostručnih skupova, škola, kongresa i seminara, popularizacija znanosti, umrežavanje i međunarodna znanstvena i stručna suradnja te ostale djelatnosti znanosti, stručnog rada i istraživanja).

7. Održivi razvoj:

- razvoj ruralnih i ribarskih područja (edukacija za održivi razvoj područja, planiranje razvoja područja, CLLD pristup razvoju ruralnih i ribarskih područja, zaštita javnih dobara i ostale aktivnosti razvoja ruralnih i ribarskih područja te ruralno-urbanih veza),
- razvoj urbanih područja (edukacija za održivi razvoj, planiranje razvoja urbanih zajednica, zaštita javnih dobara urbanih područja, održiva urbana obnova)

- održivi gospodarski razvoj (razvoj društvenog kapitala, održivi turizam te ostale djelatnosti održivog gospodarskog razvoja)
- ostale djelatnosti iz područja održivog razvoja

8. Socijalna djelatnost:

- socijalna pomoć i podrška (podrška i pomoć starijim osobama, osobama s invaliditetom, djeci i mladima, osobama u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti, nezaposlenima, obiteljima, azilantima, beskućnicima, žrtvama obiteljskog nasilja),
- humanitarna pomoć (pomoć žrtvama prirodnih katastrofa, psiho-socijalna pomoć u kriznim situacijama, poboljšanje kvalitete života i zdravlja socijalno isključenih, pomoć u podmirivanju osnovnih životnih potreba),
- ostale socijalne djelatnosti

9. Zaštita zdravlja:

- preventivno djelovanje, unapređenje i zaštita zdravlja (prevencija i zaštita mentalnog zdravlja, unapređenje kvalitete života osoba starije životne dobi te ostale djelatnosti prevencije, unapređenja i zaštite zdravlja)
- prevencija i suzbijanje ovisnosti
- ostale djelatnosti zaštite zdravlja

10. Zaštite prirode i okoliša:

- očuvanje prirode (očuvanje posebno vrijednih prirodnih područja i drugih prostora, očuvanje prirodne baštine i ostale djelatnosti očuvanja prirode)
- zaštita okoliša (zaštita i održivo korištenje šuma, voda i tla, podizanje svijesti o smanjenju otpada i povećanju recikliranja te ostale djelatnosti zaštite okoliša)
- energetska učinkovitost i obnovljivi izvori energije
- zaštita životinja
- ostale djelatnosti zaštite prirode i okoliša

Ciljane skupine s obzirom na članstvo i korisnike prema kojima je udruga usmjerena

Članak 10.

Ciljane skupine udruge jesu:

- | | |
|------------------------------------|---|
| – djeca, opća populacija, | – građani, opća populacija, |
| – lokalna i regionalna samouprava, | – mali i srednji poduzetnici i obrtnici, |
| – mladi, opća populacija, | – odgojno-obrazovne ustanove, |
| – osobe starije životne dobi, | – odgojno-obrazovni djelatnici, |
| – poljoprivrednici i ribari, | – učenici, |
| – poslovne organizacije, | – nezaposleni, |
| – ruralno stanovništvo, | – ustanove socijalne skrbi, |
| – volonteri, | – zdravstvene ustanove, |
| – žene poduzetnice, | – osobe u riziku od siromaštva i siromašne osobe, |
| – osobe s invaliditetom, | – azilanti, |
| – umirovljenici, | – beskućnici, |
| – lovci, | – izbjeglice i prognanici, |

- ribolovci,
- ljubitelji životinja,
- inovatori,
- roditelji i obitelji,
- poslodavci,
- potrošači,
- udruge i građanske inicijative,
- žene,
- žene ruralnih područja

Djelatnosti

Članak 11.

U svrhu ostvarivanja ciljeva opisanih u članku 8. ovog Statuta, udruga će obavljati slijedeće djelatnosti, a sve u skladu sa zakonskom i podzakonskom regulativom Republike Hrvatske i Europske unije kojima se regulira provedba CLLD-a:

- upravljanje lokalnim razvojem pod vodstvom zajednice;
- strateško programiranje, izrada i provedba lokalne razvojne strategije za integralni i uključiv lokalni razvoj pod vodstvom zajednice, temeljen na pristupu „odozdo prema gore“ odnosno primjeni načela CLLD-a; poticanje sudjelovanja javnosti u donošenju i provođenju lokalnih razvojnih politika;
- pružanje potpore svim lokalnim razvojnim dionicima u ribarstvu, odnosno predstavnicima javnih i privatnih lokalnih socio-ekonomskih interesa koji se bave razvojem lokalne zajednice u slatkovodnim ribarskim i akvakulturnim područjima kroz seminare, radionice, predavanja, individualne konzultacije i slično, u cilju njihovog razvoja i samoodrživosti;
- poticanje suradnje, međusobne pomoći i povezivanja predstavnika javnih i privatnih lokalnih socio-ekonomskih interesa kao i ostalih dionika u ruralnom prostoru te ribarskom/akvakulturnom prostoru, čije se djelovanje temelji na CLLD načelima, na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini;
- izrada, provođenje, nadzor i koordinacija integralnih i drugih razvojnih projekata udruge na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini;
- vrednovanje i odabir, nadzor i koordinacija projekata koji se provode u sustavu raspodjele javnih sredstava kojima upravlja udruga;
- briga o revitalizaciji, zaštiti i promicanju tradicijskog naslijeđa te kulturne i prirodne baštine lokalnih ribarskih i akvakulturnih zajednica;
- izrada i izdavanje publikacija, časopisa, nosača zvuka, knjiga, časopisa, brošura i ostalih izdanja korisnih za promicanje načela CLLD-a u integralnom održivom razvoju lokalnih ribarskih i akvakulturnih zajednica;
- sudjelovanje na lokalnim, regionalnim, nacionalnim i međunarodnim skupovima, seminarima i slično koji su u vezi s radom neprofitnog sektora, integralnog razvoja lokalnih zajednica i primjenu načela CLLD-a u ribarskim/akvakulturnim zajednicama;
- organizacija sajмова, izložbi, koncerata, predstava i drugih javnih događaja u lokalnim zajednicama te regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini u svrhu promicanja ruralnog razvoja i primjene načela CLLD-a u razvoju lokalnih ribarskih i akvakulturnih zajednica;
- organiziranje stručnih skupova, edukacija i razmjene znanja i vještina za sve predstavnike javnih i privatnih lokalnih socio-ekonomskih interesa, razvojne dionike ruralnih, ribarskih i akvakulturnih prostora;

- potpora stjecanju znanja, razmjene iskustava i savjetovanja između članica udruge te nadležnih državnih tijela i službi odgovornih za pitanja ruralnog razvoja na razini Republike Hrvatske i Europske unije;
- poticanje i potpora provedbi stručnog i znanstveno-istraživačkog rada vezanog za područje ruralnog razvoja i primjenu načela CLLD-a u razvoju lokalnih ribarskih i akvakulturnih zajednica
- poticanje i potpora aktivnoj uključenosti građana u društveno korisnim akcijama i volonterizmu te organiziranje razmjene volontera; osnivanje i vođenje lokalnih volonterskih centara u ruralnom području;
- provođenje volonterskih aktivnosti, informiranje, savjetovanje, edukacija volontera i organizatora volontiranja kroz djelovanje lokalnih volonterskih centara
- obavljanje i drugih sličnih poslova, a koji doprinose ostvarenju ciljeva udruge u skladu sa odredbama ovog Statuta.

III JAVNOST DJELOVANJA

Članak 12.

- 1) Rad udruge je javan. Javnost djelovanja udruge osigurava se:
 - izvještavanjem članova o radu udruge na sjednicama tijela udruge,
 - javnošću sjednica tijela udruge;
 - izradom i objavom godišnjih i projektnih, opisnih i financijskih izvještaja o radu druge;
 - korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (mrežne stranice, društvene mreže i slično),
 - javnim priopćavanjem;
 - organiziranjem posebnih događanja;
 - na druge odgovarajuće načine.
- 2) Sjednice tijela udruge mogu biti zatvorene za javnost, a odluku o tome donosi tijelo udruge koje zasjeda.

IV ČLANSTVO

Članak 13.

- 1) Članstvo u udruzi je dobrovoljno. Svi članovi su ravnopravni. Članovi udruge relevantni su i reprezentativni predstavnici javnih i privatnih lokalnih socio-ekonomskih interesa, definiranih Uredbama (EU) br. 2021/1060, 240/2014 i nacionalnom regulativom za provedbu CLLD-a.
- 2) Članovima udruge mogu postati, prihvaćajući odrede Statuta te interes obavljanja djelatnosti udruge, predstavnici pojedinačnih interesnih skupina:
 - a) javne interesne skupine;
 - b) privatne interesne skupine, koju čine predstavnici:

- i. gospodarske interesne skupine i
- ii. civilne interesne skupine;

- a) Pod javnom interesnom skupinom podrazumijevaju se jedinice lokalne i regionalne (područne) samouprave te trgovačka društva, ustanove i druge pravne osobe koje su u njihovom većinskom vlasništvu i/ili većinskom vlasništvu Republike Hrvatske (turističke zajednice, kulturne, školske i/ili znanstvene ustanove i sl.).
 - b) Pod gospodarskom interesnom skupinom, smatraju se trgovačka društva, obrti i sl. te pravne ili fizičke osobe koje su vlasnici ili ovlaštenici važeće povlastice za obavljanje gospodarskog ribolova, ovlaštenici povlastice za uzgoj morske ribe i drugih morskih organizama i/ili povlastice za akvakulturu, subjekti u poslovanju s hranom sukladno posebnom propisu koji su korisnici odobrenih ili registriranih objekata u poslovanju s hranom životinjskog podrijetla za žive školjkaše i /ili proizvode ribarstva te ribarske zadruge, udruge, klasteri i ostali oblici udruživanja iz područja ribarstva i sl. koji nisu u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno jedinice lokalne i/ili regionalne samouprave.
 - c) Pod civilnom interesnom skupinom, smatraju se neprofitne i nevladine organizacije civilnog društva kao što su udruge (izuzev onih navedenih u stavku b) članka 13., zaklade, sindikati, vjerske zajednice i sl.
- 3) Članovi iz sve tri interesne skupine sudjeluju u radu i aktivnostima udruge putem osoba ovlaštenih za zastupanje ili putem imenovanih predstavnika. Jednog člana udruge može predstavljati samo jedna osoba.
 - 4) Članom udruge ne može postati podružnica člana koja nema pravnu osobnost.
 - 5) Odluka o promjeni ovlaštenog ili imenovanog predstavnika pojedinog člana udruge mora se dostaviti udruzi najviše petnaest (15) dana od nastale promjene radi ažuriranja podataka u popisu članova.
 - 6) Svaki član udruge, odnosno njegov ovlašten ili imenovani predstavnik, u Skupštini ima jedan glas. Ista osoba, kao ovlašten ili imenovani predstavnik, u Skupštini udruge ne može zastupati više od jednog (1) člana udruge.

Članak 14.

Članovi udruge moraju imati sjedište odnosno prebivalište ili drugom nacionalnom regulativom definirano djelovanje na području gradova: Duga Resa, Jastrebarsko, Karlovac, Ogulin, Otočac, Ozalj i Slunj te općina: Barilović, Bosiljevo, Draganić, Generalski Stol, Kamanje, Lasinja, Plaški, Pisarovina, Ribnik, Saborsko, Topusko, Tounj, Vojnić, Žakanje, Žumberak

Prava i obveze

Članak 15.

- 1) Članovi udruge imaju pravo:
 - sudjelovati u aktivnostima udruge;
 - biti informirani o radu udruge i materijalno-financijskom poslovanju;
 - sudjelovati u radu tijela udruge;

- imaju pravo birati i biti birani.
- 2) Članovi udruge imaju dužnost:
- poštovati odredbe Statuta udruge,
 - poštovati odluke tijela udruge,
 - plaćati redovito godišnju članarinu.

Primanje u članstvo

Članak 16.

- 1) Skupština udruge donosi odluku o primanju u članstvo, na prijedlog članova Skupštine ili Upravnog odbora.
- 2) Popis članova vodi se elektronički i obavezno sadrži podatke o imenu ili nazivu člana, adresi sjedišta/prebivališta, OIB-u člana, komunikacijske kontakte, datum pristupanja i datum istupanja iz članstva udruge, kategoriju članstva sukladno odredbama čl. 13 ovog Statuta te Uredbama (EU) br. 2021/1060, 240/2014 i nacionalnom regulativom za provedbu CLLD-a.

Isključenje ili istupanje člana

Članak 17.

- 1) Članstvo u udruzi prestaje:
 - prestankom postojanja udruge,
 - prestankom postojanja člana,
 - istupanjem putem pisane izjave člana,
 - isključenjem člana zbog nepoštivanja odredbi Statuta i odluka tijela udruge te drugih djelatnosti kojima se narušava ugled Udruge.

Odluku o isključenju donosi Upravni odbor udruge.

- 2) Protiv odluke o isključenju član ima pravo izjaviti prigovor Skupštini udruge u roku od 15 dana od primitka odluke Upravnog odbora. Skupština je dužna o prigovoru odlučiti na prvoj slijedećoj sjednici. Odluka Skupštine je konačna.
- 3) Član koji istupa, ili je isključen iz članstva udruge, nema pravo na povrat uplaćenih članarina.
- 4) Član koji istupa, ili je isključen iz članstva udruge, mora podmiriti članarinu i bilo koje druge iznose koje duguje do kraja kalendarske godine u kojoj je istupio, odnosno, u kojoj je razriješen članstva.

V UPRAVLJANJE I TIJELA UDRUGE

Članak 18.

Tijela upravljanje udrugom su:

- Skupština
- Predsjednik i Zamjenik predsjednika
- Upravni odbor
- Nadzorni odbor

SKUPŠTINA

Članak 19.

Skupština je predstavničko i najviše tijelo upravljanja udrugom.

Skupštinu čine svi članovi udruge, sukladno odredbama čl. 13. i 14

Radom Skupštine predsjedava Predsjednik udruge, a u slučaju njegove spriječenosti Zamjenik predsjednika ili osoba koju Predsjednik udruge ovlasti iz redova članova Skupštine.

Skupština radi u sjednicama. Sjednice mogu biti redovne, izborne i izvanredne.

Redovne sjednice Skupštine se održavaju svake kalendarske godine.

Izborna sjednica Skupštine se održava svake četiri (4) godine, kada se zbog isteka mandata biraju nova tijela upravljanja. U slučaju isteka mandata tijelima upravljanja, sjednicu izborne Skupštine saziva Predsjednik udruge koji je posljednji bio upisan u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje.

Izvanredna sjednica Skupštine saziva se po potrebi, na zahtjev Predsjednika, Upravnog odbora ili 1/3 članova udruge. Predsjednik udruge je dužan sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za saziv od strane Upravnog odbora ili više od 1/3 članova Skupštine. Ukoliko Predsjednik udruge ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u propisanom roku od 30 dana, mogu je sazvati sami predlagatelji u roku od narednih 30 dana.

Članak 20.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik udruge dostavljanjem poziva članovima, u pisanom obliku, najmanje pet (5) dana prije održavanja sjednice. Poziv sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlogu dnevnog reda. Uz poziv se dostavljaju i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu.

U slučaju spriječenosti Predsjednika udruge, sjednicu Skupštine saziva Zamjenik predsjednika ili osoba koju Predsjednik udruge ovlasti iz sastava članova Skupštine udruge.

Na sjednicama Skupštine vodi se zapisnik. Na početku sjednice biraju se zapisničar i dva ovjerovitelja zapisnika. Zapisnik sa sjednice Skupštine ovjerava osoba ovlaštena za zastupanje

udruge i dva ovjervitelja zapisnika. Registar zapisnika, s pripadajućim odlukama i drugom dokumentacijom, čuva se u sjedištu udruge, gdje u njega imaju uvid svi članovi udruge.

Članak 21.

Skupština udruge je nadležna za obavljanje sljedećih poslova:

- donosi Statut i druge opće akte te njihova tumačenja, izmjene i dopune,
- bira i razrješava Predsjednika udruge i Zamjenika predsjednika, članove Upravnog i Nadzornog odbora te likvidatora udruge;
- usvaja planove rada za slijedeću kalendarsku godinu i izvješća o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- odlučuje o visini članarine te korištenju imovine i dobiti udruge,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine;
- odlučuje o prigovorima na odluke Upravnog odbora, osim na odluke o odabiru projektnih prijedloga u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja udruga, u kojem slučaju je za prigovore nadležno tijelo Nadzorni odbor;
- usvaja strateške razvojne dokumente s pratećim provedbenim dokumentima, a posebno lokalnu razvojnu strategiju za područje na kojem djeluje udruga;
- odlučuje o prigovorima zaposlenika, volontera i članova udruge u II stupnju. Prigovor Skupštini ima suspenzivni učinak, odnosno odgađa stupanje na snagu odluka drugih tijela udruge, do odluke Skupštine;
- odlučuje o prestanku rada udruge,
- odlučuje o svim drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

Donošenje odluka

Članak 22.

Rad Skupštine temelji se na odredbama Uredbi (EU) br. 2021/1060, 240/2014 te Uredbe (EU) 2021/1139, koje se odnose na lokalno razvojno partnerstvo koje provodi lokalni razvoj pod vodstvom zajednice u ribarskim/akvakulturnim zajednicama.

Članstvo Skupštine čine ovlašteni ili imenovani predstavnici javne i privatne interesne skupine, sukladno odredbama čl. 13. ovog Statuta.

Skupština punovažno odlučuje ako na sjednici fizički (uključujući video sjednicu), prisustvuje najmanje pedesetjedan posto (51%) članova Skupštine.

Skupština punovažno kada niti jedna interesna skupina zasebno nema kontrolu nad donošenjem odluka, temeljem čl. 31., Uredbe (EU) 2021/1060.

Odluke se donose nadpolovičnom većinom prisutnih članova na Skupštini.

Ukoliko se sjednica Skupštine održava fizičkim prisustvom članova, a zbog poštivanja reprezentativnosti interesnih skupina, članovi Skupštine mogu odlučivati i primjenom pisane procedure, uz uvjet da je na sjednici fizički prisutna natpolovična većina članova s pravom glasa. Provedba sjednice video putem smatra se fizičkom sjednicom. Upute za glasanje putem

elektroničkih medija (video sjednica) i/ili pisane procedure članovima se dostavlja u okviru poziva na sjednicu Skupštine.

Odluke Skupštine donose se javnim glasovanjem, osim ako Skupština ne odluči da se o pojedinačnim pitanjima odluka donosi tajnim glasovanjem. Odluke Skupštine obvezuju tijela i sve članove na njihovo provođenje.

Predsjednik i Zamjenik predsjednika udruge

Članak 23.

Predsjednika bira i razrješava Skupština na mandat od četiri (4) godine.

Predsjednik udruge obavlja slijedeće dužnosti:

- predstavlja i zastupa udruhu,
- odgovara za zakonitost rada udruge;
- saziva, predsjedava i rukovodi sjednicama Skupštine i Upravnog odbora, predlaže dnevne redove njihovih sjednica te priprema radne materijale za njihovo održavanje;
- podnosi Skupštini godišnje izvještaje o radu;
- odgovoran je za provedbu odluka i akata koje donose Skupština i Upravni odbor;
- dostavlja zapisnik sa sjednica Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruha;
- upravlja imovinom udruge te sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge;
- brine se o upoznavanju javnosti s radom udruge;
- donosi Plan nabave i sve njegove daljnje izmjene,
- obavlja i druge poslove određene Statutom i aktima udruge;

Članak 24

Predsjedniku udruge u radu pomaže Zamjenik predsjednika udruge. Zamjenik predsjednika udruge je ovlašten za zastupanje udruge.

Zamjenika predsjednika udruge bira i razrješava Skupština na mandat od četiri (4) godine.

Odredbe ovog Statuta o izboru, mandatu i djelatnostima Predsjednika udruge se na odgovarajući način primjenjuju i na Zamjenika predsjednika udruge.

UPRAVNI ODBOR

Članak 25.

Rad Upravnog odbora temelji se na odredbama Uredbi (EU) br. 2021/1060, 240/2014 te 2021/1139, koje se odnose na lokalno razvojno partnerstvo koje provodi lokalni razvoj pod vodstvom zajednice u ribarskim/akvakulturnim zajednicama.

Upravni odbor broji ukupno devet (9) članova. U sastav Upravnog odbora ulaze Predsjednik i Zamjenik predsjednika udruge, po položaju, te sedam (7) članova koje bira Skupština. Predsjednik i Zamjenik predsjednika udruge su ujedno i predsjednik i zamjenik predsjednika Upravnog odbora.

U radu Upravnog odbora moraju sudjelovati predstavnici javne i privatne interesne skupine, sukladno odredbama čl. 13. ovog Statuta.

Predstavnik gospodarske interesne skupine u ribarstvu i/ili akvakulturi u Upravnom odboru mora biti najmanje 40%.

Članove Upravnog odbora imenuje Skupština na mandat od četiri (4) godine.

Predsjednik udruge po položaju je i predsjednik Upravnog odbora te saziva sjednice i predlaže dnevni red sjednica Upravnog odbora. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Zamjenik predsjednika udruge.

Upravni odbor radi u sjednicama. Upravni odbor punovažno odlučuje ako sjednici prisustvuje nadpolovična većina njegovih članova.

Upravni odbor punovažno odlučuje kada niti jedna interesna skupina zasebno nema kontrolu nad donošenjem odluka, temeljem čl. 31., Uredbe (EU) 2021/1060.

Odluke se donose nadpolovičnom većinom prisutnih članova.

U slučaju odlučivanja o odabiru projekata u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja udruga, omogućava se članovima Upravnog odbora glasanje korištenjem pisane procedure koja će biti propisana internim aktom koji donosi Skupština.

Na sjednicama Upravnog odbora vodi se zapisnik. Na početku sjednice biraju se zapisničar i dva ovjervitelja zapisnika. Zapisnik sjednice Upravnog odbora ovjerava osoba ovlaštena za zastupanje udruge i dva ovjervitelja zapisnika. Registar zapisnika, s pripadajućim odlukama i drugom dokumentacijom, čuva se u sjedištu udruge, gdje u njega imaju uvid svi članovi udruge.

Prilikom odlučivanja o odabiru projektnih prijedloga u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja udruga, u dnevni red sjednice mora biti uključeno pitanje utvrđivanja nepristranosti i izbjegavanje sukoba interesa prisutnih članova Upravnog odbora u odnosu na prijavitelje projektnih prijedloga o čijem odabiru odlučuje Upravni odbor.

Detaljan postupak provedbe utvrđivanja nepristranosti i izbjegavanja sukoba interesa bit će propisan internim aktom koji donosi Skupština.

Udruga vodi Registar utvrđivanja nepristranosti i izbjegavanja sukoba interesa u postupcima donošenja odluka o odabiru projektnih prijedloga u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja udruga, a koji se čuva u sjedištu udruge.

Dužnosti Upravnog odbora

Članak 26.

Upravni odbor provodi odluke Skupštine te obavlja druge upravljačke zadaće, a naročito:

- priprema prijedloge Statuta i drugih dokumenata, kao i strateške razvojne dokumente udruge s pratećim provedbenim dokumentima koje donosi Skupština;
- priprema godišnje izvještaje o radu udruge koje usvaja Skupština;
- priprema akcijske i financijske planove rada udruge za narednu kalendarsku godinu i izvještaje o provedbi istih za prethodnu kalendarsku godinu koje usvaja Skupština;
- provodi sve odluke koje je donijela Skupština;
- donosi interne akte kojima se uređuje poslovanje Udruge u organizacijskom smislu;
- imenuje i razrješava voditelja i druge zaposlenike i volontere udruge;
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruge na nacionalnoj i međunarodnoj razini;
- imenuje i razrješava osobu ovlaštenu za zastupanje u savezima, mrežama i drugim oblicima kojima je udruga povezana na nacionalnoj i međunarodnoj razini;
- promiče ciljeve i svrhu udruge u javnosti;
- brine se o pravodobnom izvještavanju članova i javnosti;
- upravlja imovinom udruge, prikupljanju i trošenju novčanih sredstava te o načinima ulaganja ostvareno dobiti u ostvarenje i unapređenje djelatnosti udruge sukladno odredbama Statuta;
- odlučuje o odabiru projektnih prijedloga u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele financijskih sredstava iz javnih izvora kojima upravlja udruga;
- imenuje i razrješava članove stručnih tijela/radnih skupina, sukladno lokalnoj razvojnoj strategiji, koji imaju zadaću vrednovanja projektnih prijedloga u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele financijskih sredstava iz javnih izvora kojima upravlja udruga;
- imenuje službenika za zaštitu osobnih podataka;
- obavlja i sve druge poslove sukladno pozitivnim nacionalnim i EU propisima, kao i poslove koje mu povjeri Skupština.

Članak 27.

Na odluke Upravnog odbora moguće je uložiti prigovor Skupštini u roku od 15 dana od zaprimanja pisane odluke Upravnog odbora. Prigovor Skupštini ima suspenzivni učinak, odnosno odgađa stupanje na snagu odluka Upravnog odbora do odluke Skupštine. Skupština je dužna o prigovoru odlučiti na prvoj slijedećoj sjednici. Odluka Skupštine je konačna.

Iznimno na odluke Upravnog odbora o odabiru projekata u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja udruga, prigovor se podnosi isključivo Nadzornom odboru. Prigovor na odluke Upravnog odbora o odabiru projektnih prijedloga u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja udruga moguće je uputiti Nadzornom odboru u roku od 15 dana od zaprimanja pisane odluke o odabiru projektnih prijedloga u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja udruga.

Prigovor Nadzornom odboru na odluke Upravnog odbora o odabiru projektnih prijedloga u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja udruga ima suspenzivan učinak, odnosno odgađa stupanje na snagu odluke Upravnog odbora (o odabiru

projektnih prijedloga u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja udruga) do odluke Nadzornog odbora. Odluka Nadzornog odbora je u tom slučaju konačna. O donesenoj odluci obavještava se Skupština na njezinoj slijedećoj sjednici.

Članak 28.

Svaki član Upravnog odbora može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o razrješenju na prvoj sjednici koja se odvija nakon traženja razrješenja člana Upravnog odbora.

Upravni odbor ili pojedine članove Upravnog odbora Skupština može razriješiti i prije isteka mandata na koji su izabrani, ako prekorače svoje ovlasti ili ne provode savjesno svoje obaveze. Ako razrješava cijeli Upravni odbor, Skupština tada bira novi s punim mandatom, a ako razrješava pojedine članove Upravnog odbora, Skupština tada bira nove članove na vrijeme do isteka mandata tijela u čiji su sastav birani.

NADZORNI ODBOR

Članak 29.

Rad Nadzornog odbora temelji se na odredbama Uredbi (EU) br. 2021/1060, 240/2014 te 2021/1139, koje se odnose na lokalno razvojno partnerstvo koje provodi lokalni razvoj pod vodstvom zajednice u ribarskim/akvakulturnim zajednicama.

Nadzorni odbor, kao tijelo kontrole rada udruge, čini pet (5) članova koje bira Skupština.

U radu Nadzornog odbora moraju sudjelovati predstavnici javne i privatne interesne skupine, sukladno odredbama čl. 13. ovog Statuta.

Predstavnik gospodarske interesne skupine u ribarstvu i/ili akvakulturi u Nadzornom odboru mora biti najmanje 40%.

Članove Nadzornog odbora imenuje Skupština na mandat od četiri (4) godine.

Članovi Nadzornog odbora za svoj rad odgovaraju Skupštini. Članovi Nadzornog odbora između sebe biraju predsjednika i zamjenika predsjednika Nadzornog odbora.

Član Nadzornog odbora ne može biti član Upravnog odbora.

Nadzorni odbor radi u sjednicama. Nadzorni odbor punovažno odlučuje ako sjednici prisustvuje nadpolovična većina njegovih članova.

Nadzorni odbor punovažno odlučuje kada niti jedna interesna skupina zasebno nema kontrolu nad donošenjem odluka, temeljem čl. 31., Uredbe (EU) 2021/1060.

Odluke se donose nadpolovičnom većinom prisutnih članova.

Predsjednik Nadzornog odbora saziva sjednice Nadzornog odbora, rukovodi njegovim radom, i obavlja druge poslove koje mu povjeri Upravni odbor ili Skupština. U slučaju spriječenosti

predsjednika Nadzornog odbora, njegove dužnosti preuzima zamjenik predsjednika Nadzornog odbora.

Na sjednicama Nadzornog odbora vodi se zapisnik. Na početku sjednice biraju se zapisničar i dva ovjervitelja zapisnika. Zapisnik sjednice Nadzornog odbora ovjerava predsjednik Nadzornog odbora i dva ovjervitelja zapisnika, izuzev u slučaju odlučivanja o prigovorima na odluke Upravnog odbora o odabiru projektnih prijedloga u sustavu decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja udruga. U tom slučaju zapisnik uz predsjednika Nadzornog odbora potpisuje i Predsjednik udruge.

Registar zapisnika, s pripadajućim odlukama i drugom dokumentacijom, čuva se u sjedištu udruge, gdje u njega imaju uvid svi članovi udruge.

Prilikom odlučivanja o prigovorima na odluke Upravnog odbora o odabiru projektnih prijedloga u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja udruga, u dnevni red sjednice mora biti uključeno pitanje utvrđivanja nepristranosti i izbjegavanje sukoba interesa prisutnih članova Nadzornog odbora u odnosu na podnositelje prigovora.

Detaljan postupak provedbe utvrđivanja nepristranosti i izbjegavanja sukoba interesa bit će propisan internim aktom kojega donosi Skupština.

Udruga vodi Registar utvrđivanja nepristranosti i izbjegavanja sukoba interesa u postupcima donošenja odluka na prigovore na odluke Upravnog odbora o odabiru projektnih prijedloga u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja udruga, a koji se čuva u sjedištu udruge.

Dužnosti Nadzornog odbora

Članak 30.

Nadzorni odbor obavlja slijedeće dužnosti:

- razmatra i nadzire primjenu odredaba ovog Statuta i drugih općih i internih akata udruge;
- razmatra i nadzire materijalno-financijsko poslovanje i korištenje imovine udruge;
- razmatra i nadzire ostvarenje odluka i zaključaka drugih tijela udruge;
- razmatra i donosi odluke o prigovorima na odluke Upravnog odbora o odabiru projektnih prijedloga u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja udruga;
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština;

U slučaju prigovora na odluke Upravnog odbora o odabiru projektnih prijedloga u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja udruga, prigovor se podnosi isključivo Nadzornom odboru. Prigovor na odluke Upravnog odbora o odabiru projektnih prijedloga u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja udruga, moguće je uputiti Nadzornom odboru u roku od 15 dana od zaprimanja pisane odluke o odabiru projektnih prijedloga u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja udruga. Prigovor Nadzornom odboru na odluke Upravnog odbora o odabiru projektnih prijedloga u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih

sredstava kojima upravlja udruga ima suspenzivni učinak, odnosno odgađa stupanja na snagu odluke Upravnog odbora (o odabiru projektnih prijedloga u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja udruga) do odluke Nadzornog odbora. Odluka Nadzornog odbora je u tom slučaju konačna. O donesenoj odluci se obavještava Skupština na njezinoj slijedećoj sjednici.

Članak 31.

Nadzorni odbor ima pravo zatražiti uvid u dokumentaciju i sve podatke o radu udruge. Upravni odbor i svaki član udruge, dužni su omogućiti uvid u zatraženu dokumentaciju i podatke te dati tražene obavijesti. Članovi Nadzornog odbora mogu prisustvovati sjednicama Upravnog odbora, ali bez prava glasa.

Nadzorni odbor može zatražiti sazivanje sjednice Upravnog odbora i Skupštine ako utvrdi nepravilnosti u financijskom i drugom poslovanju udruge, nemarnost u izvršavanju poslova ili povrede Statuta i drugih općih ili internih akata udruge.

Članak 32.

Svaki član Nadzornog odbora može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o razrješenju na prvoj sjednici koja se odvija nakon traženja razrješenja člana Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor ili pojedine članove Nadzornog odbora Skupština može razriješiti i prije isteka mandata na koji su izabrani, ako prekorače svoje ovlasti ili ne provode savjesno svoje obaveze. Ako razrješava cijeli Nadzorni odbor, Skupština tada bira novi s punim mandatom, a ako razrješava pojedine članove Nadzornog odbora, Skupština tada bira nove članove na vrijeme do isteka mandata tijela u čiji su sastav birani.

VI IMOVINA UDRUGE

Članak 33.

Imovinu udruge čine pokretne i nepokretne stvari, imovinska prava i novčana sredstva koja udruga ostvaruje od:

- članarine
- donacije i dotacija domaćih i međunarodnih organizacija
- sredstava koja udruga stječe obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge
- sredstva od provedbe programa i projekata financiranih iz sredstava Europskih strukturnih i investicijskih fondova te drugih nacionalnih i međunarodnih izvora

Radi ostvarenja ciljeva i svrhe udruge, ista pribavlja novčana sredstva iz svih zakonom dopuštenih izvora. O raspodjeli prikupljenih sredstava odlučuje Skupština na prijedlog Upravnog odbora. Udruga upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijske izvještaje prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

VII PRESTANAK DJELOVANJA

Članak 34.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine i u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja udruge, njezina se imovina, nakon namirenja troškova vjerovnika, sudskih i drugih postupaka, predaju nekoj udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, o čemu odluku donosi Skupština.

Članak 35.

Likvidatora bira i opoziva Skupština u mandatu od četiri (4) godine. Likvidator udruge može biti fizička ili pravna osoba. Likvidator ne mora biti član udruge.

Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se, otvaranjem likvidacijskog postupka, upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanje iz Registra udruga.

VIII RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 36.

Članovi udruge sami nadziru rad udruge. Ako član udruge smatra da je udruga povrijedila Statut ili drugi opći akt, ovlašten je na to upozoriti Statutom određeno tijelo udruge, odnosno Skupštinu te zahtijevati da se nepravilnost ukloni.

Članak 37.

Ako se ne postupi po zakonu te se nepravilnost ne ukloni ili spor ne riješi u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva, odnosno ako se u tom roku ne sazove nadležno tijelo ili Skupština, član može podnijeti tužbu Općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge radi zaštite svojih prava propisanih Statutom udruge.

Članak 38.

U slučaju da je osobni interes člana udruge u suprotnosti s interesom udruge, ili kada osobni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana udruge u obavljanju djelatnosti udruge, član koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja obavijestiti Predsjednika

udruge i druge članove Upravnog odbora te se izuzeti iz daljnjeg rada na djelatnostima u kojima postoji sumnja na sukob interesa.

Postupak utvrđivanja nepristranosti i izbjegavanja sukoba interesa u obavljanju djelatnosti udruge određen je čl. 25. i 29. ovog Statuta.

Članak 39.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član udruge može zatražiti mišljenje od Nadzornog odbora udruge.

IX PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

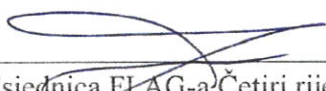
Članak 40.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom upisa u Registar udruga Republike Hrvatske koji vodi nadležno upravno tijelo prema sjedištu udruge.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut UDRUGE od 22. kolovoza 2023. godine.

U Karlovcu, 18. ožujka 2024. godine.




Predsjednica ELAG-a Četiri rijeke
Jelena Janjatović

REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ŽUPANA

ovjerava da je ovaj STATUT u skladu sa Zakonom o udrugama

Klasa : UP/I- 230-02/24-02/196

Ur.broj: 2133-01-01/06-25-2

Karlovac, 23. 04. 2024.



